

発表・報告要旨の作成のポイント

発表・報告題（タイトル）・発表・報告者名等は**MSゴシック体**

共同研究(実践)者は、グループ名や所属等ではなく、実際に研究(実践)に携わった人の**個人名を明記**してください。

発表・報告題（タイトル）～サブタイトル～

発表者名：

所 属：

共同研究(実践)者名：

【研究(実践)の目的】

- ・研究(実践)の対象とそれに取り組む理由
- ・研究(実践)によって実現したい(達成したい)ゴール

【研究(実践)の方法】

- ・研究(実践)の方法に関する簡単な説明

<研究発表の場合>

目的・期間・調査対象(属性・範囲・時点・選定基準)・方法等を記載してください。

▶例：滋賀県内の～の実態を把握するため、〇年〇月から△月、滋賀県在住の中・高校生□名に対し「～に関する実態調査」のアンケートを～の協力を得て実施した。

<実践報告の場合>

誰に(対象者)・どこで(場所)・何を活用して(手段)・どのような働きかけや取組み(介入・援助・サービス等)を行ったのかを記載してください。

項目はMSゴシック体

本文はMS明朝体

箇条書き表記は×

【倫理的配慮】

- ・対象者の同意・プライバシーの保護
- ・個人情報の管理及び個人情報が特定されないような記載

▶例：個人が特定できないように十分な倫理的配慮を行った。また、発表にあたり～の承認(または同意)を得た。協力辞退も可能であることを事前に説明した。

【結果・考察】

<結果>

- ・研究(実践)によって得られた結果、発見や所見
- ・アンケート調査の場合、対象者数に対する回収状況(回収数・有効回収率)を記載後、個々の結果を記載

<考察>

- ・結果からわかるメリットやデメリット
- ・仮説に対する結論や継続研究(実践)の有無
- ・最初に提起した問題や疑問についての答え・考え

【引用・参考文献】※引用・参考文献がある場合、<記載方法>のとおりに記載してください。

<引用文献>

- ・理論的背景や考察を論じるとき、他者の考え方や研究結果を間接的に、あるいは原典のまま引用したもの

<参考文献>

- ・自分の論述を展開する中で示唆を受けたもの、あるいは自分の研究と特に関わりの深い論文や著書

<記載方法>

書籍：著者、書名、出版社、発行年、ページ

論文：筆者、表題、雑誌名、巻号、発行年月、ページ

新聞記事：見出し、紙名、年月日

Webページ：表題、サイト名、閲覧日、URL